

**RENCANA KERJA
KECAMATAN JATISAMPURNA
TAHUN 2024**



PEMERINTAH KOTA BEKASI

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI..... 2

DAFTAR TABEL..... 3

KATA PENGANTAR..... 1

BAB I PENDAHULUAN..... 2

 1.1 Latar Belakang..... 2

 1.2 Landasan Hukum..... 7

 1.3 Maksud dan Tujuan 8

 1.4 Sistematika Penulisan 9

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 202213

 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan
 Capaian Renstra Perangkat Daerah 13

 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Jatisampurna 28

 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi OPD 30

 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD..... 32

 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 46

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH47

 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional 47

 3.2 Tujuan dan Sasaran Kecamatan Jatisampurna..... 47

 3.3 Program, Kegiatan dan Sub kegiatan 48

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.....62

 4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan..... 62

 4.2 Program Prioritas Kepala Daerah Terpilih Tahun 2024-2026..... 75

BAB V PENUTUP 76

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian dan Perkiraan Renstra Kecamatan Jatisampurna Tahun 2022 Kota Bekasi..... 15

Tabel 2. Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi.....29

Tabel 3. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024.....33

Tabel 4. Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024 46

Tabel 5. Telaahan Program dan Kegiatan Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi Tahun 202446

Tabel 6. Tujuan, Sasaran, dan Indikator48

Tabel 7. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Kecamatan Jatisampurna 49

Tabel 8. Rumusan Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 202451

Tabel 9. Rencana Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2024 63

Tabel 10. Program Prioritas Kepala Daerah Terpilih Tahun 2024-2026 terkait Kecamatan Kota Bekasi Tahun 2023 dan Prakiraan Maju Tahun 2024..... 75

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, karena berkat karunia-Nya, tim penyusun rencana kerja Kecamatan Jatisampurna Pemerintah Kota Bekasi telah dapat menyelesaikan tugas penyusunan “RENCANA KERJA KECAMATAN JATISAMPURNA PEMERINTAH KOTA BEKASI TAHUN 2024 “.

Rencana Kerja ini secara garis besar memuat rencana kegiatan Kecamatan Jatisampurna untuk tahun 2024 mengacu pada Rencana Strategis Kecamatan Jatisampurna 2024-2026 dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Bekasi serta Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Kami berharap Rencana Kerja 2024 yang kami susun kiranya dapat menjadi pedoman bagi aparatur Kecamatan Jatisampurna, khususnya Stakeholder dan pihak lain dalam melaksanakan semua proses pembangunan di Kecamatan Jatisampurna.

elanjutnya kami menyampaikan ucapan terima kasih kepada tim penyusun dan semua pihak terkait yang telah membantu hingga selesainya penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024, kami berharap kiranya dapat diberikan saran kritik dan masukan untuk perbaikan.

Bekasi, 2023

CAMAT JATISAMPURNA



NATA WIRYA, S.Sos.,M.Si

Pembina

NIP. 197106152007011021

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

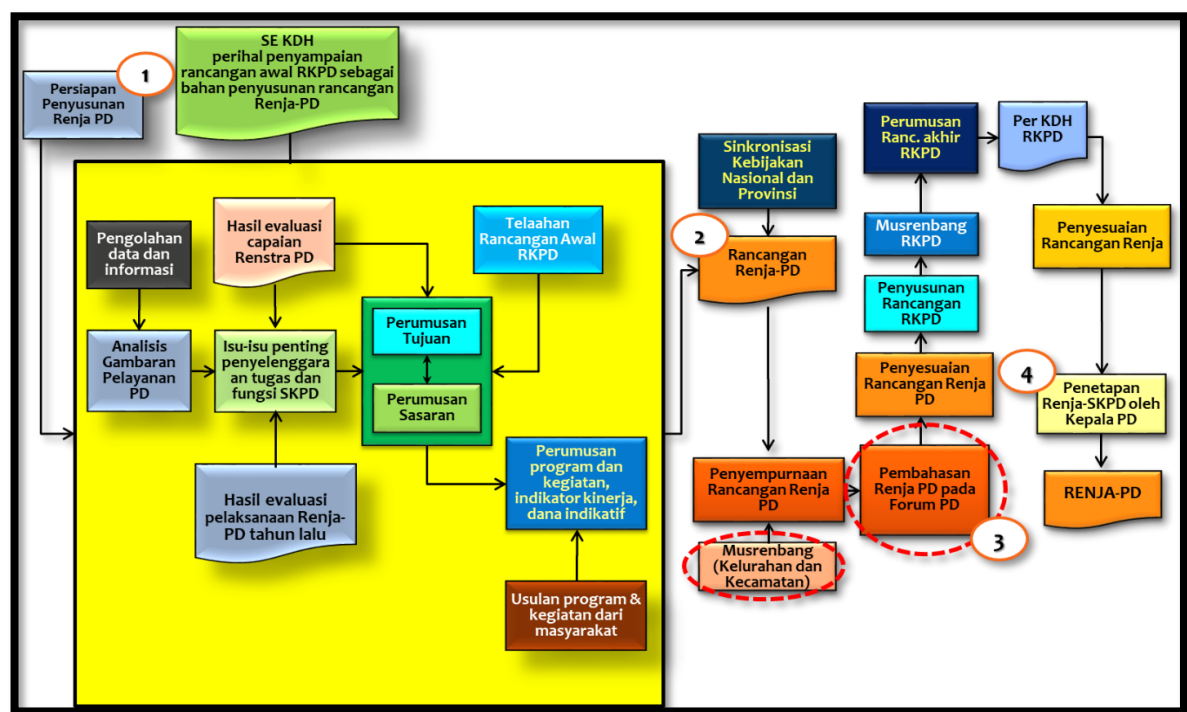
Rencana Kerja Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi Tahun 2024 merupakan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) telah mengatur, mengamanatkan secara lugas bahwa setiap daerah harus Menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan, dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan tahunan. Untuk setiap daerah (Kabupaten/Kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja-PD) mempunyai fungsi penting dalam sistem perencanaan daerah, hal ini sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah yang menyatakan, Renja SKPD sebagai penjabaran Renstra PD untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat sehingga dengan demikian dapat dikemukakan bahwa fungsi Renja PD Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi menerjemahkan dan mengoperasikan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kota Bekasi ke dalam program dan kegiatan Kecamatan Jatisampurna sedemikian rupa sehingga berkontribusi kepada pencapaian tujuan dan capaian program Kecamatan Jatisampurna secara keseluruhan dan tujuan strategis jangka menengah yang tercantum dalam Rencana Strategis Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi.

Perencanaan kinerja adalah aktivitas pengambilan keputusan di depan tentang tingkat capaian kinerja yang diinginkan. Perencanaan kinerja merupakan proses penting yang harus dilakukan oleh instansi pemerintah agar tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rencana strategis dapat diikuti dan dimonitor pencapaiannya. Perencanaan kinerja merupakan salah

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

satu komponen akuntabilitas kinerja instansi pemerintah yang semestinya dilakukan oleh instansi pemerintah agar lebih mudah untuk meningkatkan akuntabilitas kinerjanya.



Sumber: Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 diolah

Gambar 1. Keterkaitan Tahapan Penyusunan Renja dengan RKPD (Berdasarkan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017)

Penyusunan rencana kinerja meliputi penyusunan sasaran (uraian, indikator, dan target) yang ingin dicapai dalam tahun bersangkutan, serta program, kegiatan yang direncanakan mendukung pencapaian tujuan dan sasaran. Sasaran yang dimaksud dalam rencana kinerja ini adalah sasaran sebagaimana dimuat dalam dokumen Renstra, selanjutnya diidentifikasi sasaran mana yang akan diwujudkan pada tahun bersangkutan beserta indikator dan rencana tingkat capaiannya (targetnya). Selanjutnya rencana kinerja yang disusun menjadi dasar dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran (RKA). Setelah anggaran ditetapkan melalui mekanisme pembahasan antara pemerintah dengan DPRD (menjadi dokumen pelaksanaan anggaran/ DPA), maka instansi pemerintah membuat rencana operasional, dan selanjutnyamembuat perjanjian kinerja (Penetapan Kinerja) dengan atasan langsungnya, di mana penetapan kinerja ini akan digunakan sebagai dasar dalam melakukan evaluasi kinerja. Penetapan kinerja merupakan pedoman dasar bagi Aparatur Sipil Negara untuk

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

melaksanakan kinerja apa yang akan dilakukan di tahun berjalan , sasaran targetserta anggaran yang dapat diserap untuk melaksanakan kegiatan sesuai dengan kinereja yang diperjanjikan.

Pada akhir periode dilakukan pengukuran kinerja untuk selanjutnya dilaporkan dalam laporan kinerja tahunan instansi pemerintah (LKIP). Dokumen LKIP ini akan menjelaskan kesesuaian antara kinerja yang diperjanjikan dengan realisasi kinerja serta penyerapan anggaran. Evaluasi kerja pada dokumen LKIP menjadi hal yang penting untuk menyusun rencana aksi selanjutnya yang mendukung pelaksanaan Renstra di tahun mendatang.

Tahapan Perencanaan Pembangunan diawali dengan penyusunan rencana, pada tingkat pemerintah pusat dimulai dengan penyusunan RPJP Nasional dan dengan mempedomani RPJP Nasional kemudian disusun RPJM Nasional dan selanjutnya dijabarkan kedalam Rencana Pembangunan Tahunan dalam bentuk RKP yang mana Rancangan RKP diserasikan melalui MUSRENBANG. Dari hasil MUSRENBANG maka Menteri menyusun Rancangan Akhir RKP dan atas dasar RKP tersebut menjadi pedoman penyusunan RAPBN. Pada tingkat Kementerian/Lembaga penyusunan RENSTRA K/L mempedomani RPJM Nasional yang selanjutnya dijabarkan kedalam RENJA K/L dan penyusunan RENJA K/L diturunkan dari RKP yang merupakan penjabaran dari RPJM Nasional.

Proses penyusunan Renja didasarkan pada penjarangan aspirasi yang diformulasikan melalui forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tahunan dan memperhatikan hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah pada tahun sebelumnya. Lebih lanjut penyusunan Dokumen RKPD dan Renja PD juga diintegrasikan dengan prioritas pembangunan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat, hal ini sejalan dengan Pasal 2 (dua) Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 yang menyatakan bahwa Daerah Kabupaten dan Kota merupakan bagian dari Provinsi serta mempunyai hubungan wewenang, keuangan, pelayanan umum, pemanfaatan sumber daya alam dan sumber daya lainnya. Musrenbang berfungsi sebagai forum untuk menghasilkan

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

kesepakatan antar pelaku pembangunan tentang rancangan RKPD dan Renja PD, yang menitikberatkan pada pembahasan untuk sinkronisasi sasaran, arah kebijakan, program dan kegiatan PD Rencana serta aspirasi masyarakat dalam pencapaian tujuan pembangunan Kota Bekasi.

Sebagai Dokumen resmi Pemerintah Daerah, Rencana Kerja PD yang dilanjutkan dengan Renja PD mempunyai kedudukan yang strategis, yaitu menjembatani antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan. Oleh karena itu RKPD dan Renja PD berfungsi menjabarkan rencana strategis kedalam rencana regional dengan memuat arah kebijakan pembangunan, prioritas pembangunan, rancangan kerangka ekonomi daerah dan program kegiatan Perangkat Daerah (PD). Sebagai rencana operasional, RKPD merupakan pedoman dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran, Prioritas Plafon Anggaran Sementara dan APBD.

Penyusunan Renja PD tidak hanya berpendoman pada RKPD tetapi juga berkaitan dengan Renja K/L dan Renja Provinsi.

Dalam rangka melaksanakan Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi mempedomani Tujuan dan Sasaran Kota Bekasi dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Bekasi. Adapun tujuan dan sasaran pembangunan daerah Kota Bekasi yang tertuang dalam RPD Kota Bekasi Tahun 2024- 2026, sebagai berikut :

- A. Tujuan RPD Kota Bekasi Tahun 2024-2026 :
- 1. Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Profesional, Dinamis dan Akuntabel
 - 2. Terwujudnya Pembangunan Manusia dan Masyarakat yang Berkualitas secara berkeadilan
 - 3. Terwujudnya Ketersediaan Infrastruktur Kota dengan Memperhatikan Daya Dukung dan Daya Tampung Lingkungan
 - 4. Terwujudnya Ketahanan Struktur Perekonomian Masyarakat Kota
 - 5. Terwujudnya Kota Bekasi yang Tertib dan Aman

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

B. Sasaran RPD Kota Bekasi Tahun 2024-2026 :

- 1. Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang profesional dan akuntabel;
- 2. Meningkatnya Kualitas Manajemen dan Kinerja Pemerintah;
- 3. Meningkatnya masyarakat yang berpengetahuan tinggi;
- 4. Meningkatnya akses dan kualitas layanan kesehatan masyarakat untuk sehat;
- 5. Meningkatnya partisipasi Pemuda dalam Pembangunan;
- 6. Meningkatnya kesejahteraan keluarga dan Pembangunan responsif Gender;
- 7. Meningkatnya Tenaga Kerja yang Adaptif dan Kesejahteraan Masyarakat Kota;
- 8. Meningkatnya kapasitas dan kualitas infrastruktur dan layanan dasar perkotaan yang berwawasan lingkungan;
- 9. Meningkatnya Pertumbuhan Ekonomi Sektor Perdagangan, Jasa, dan Industri serta Iklim Usaha Berbasis Pengalaman (Kreatif) dan Investasi;
- 10. Meningkatnya Daya Beli Masyarakat;
- 11. Meningkatnya ketertiban dan ketentraman masyarakat yang didukung oleh kohesi sosial yang kuat;
- 12. Meningkatnya upaya dan kesiapsiagaan dalam mengurangi risiko bencana

Sesuai dengan Tujuan dan Sasaran Kota Bekasi dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Bekasi, penyelenggaraan urusan pemerintahan pada Kecamatan terdapat dalam Tujuan ke-1 (satu) dan Tujuan ke-4 (lima), yaitu :

- 1. Tujuan : Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Profesional, Dinamis dan Akuntabel
Sasaran : Meningkatnya tata kelola pemerintahan yang profesional dan akuntabel
- 2. Tujuan : Terwujudnya Kota Bekasi yang Tertib dan Aman
Sasaran : Meningkatnya ketertiban dan ketentraman masyarakat yang didukung oleh kohesi sosial yang kuat

Dalam rangka meningkatkan efisiensi dan efektifitas program, agar mampu eksis dan unggul dalam persaingan yang semakin

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

ketat dalam lingkungan yang berubah sangat cepat, maka suatu tahapan yang konsisten dan berkelanjutan dapat meningkatkan akuntabilitas dan kinerja yang berorientasi kepada pencapaian hasil.

1.2 Landasan Hukum

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024, memperhatikan ketentuan-ketentuan hukum sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2022 Tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat Dan Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2018 tentang Kecamatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6206) sebagaimana telah dicabut Sebagian dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2022 tentang Forum Koordinasi Pimpinan di Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 54, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6770);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

- Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
 7. Keputusan Mentri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
 8. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi;
 9. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 92 Tahun 2016 Tentang Kedudukan,Susunan Organisasi, Tugas Pokok Dan Fungsi Serta Tata Kerja Pada Kecamatan Kota Bekasi;
 - 10.Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 12 Tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok Dan Fungsi Serta Tata Kerja Pada Kelurahan Kota Bekasi;
 - 11.Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 22 Tahun 2019 tentang Petunjuk Teknis Kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan,
 - 12.Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 09 Tahun 2021 tentang Pedoman Teknis Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Bekasi.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud

Maksud dirancangnya Rencana Kerja pada Kecamatan Jatisampurna Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai bahan perencanaan kegiatan yang akan dilaksanakan.

Tujuan

1. Memenuhi kebutuhan akan adanya perencanaan strategis sebagai acuan dalam penyusunan rencana kegiatan sesuai dengan UU No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

- Pembangunan Nasional, yang mewajibkan setiap instansi pemerintah untuk menyusun perencanaan strategis;
2. Memberikan acuan tentang program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Jatisampurna tahun 2024;
 3. Sebagai dokumen pelaksanaan program dan kegiatan yang berpedoman pada RKPD untuk menjawab tujuan, sasaran peningkatan pelayanan, target capaian kinerja serta pengorganisasian program dan kegiatan pelayanan Kecamatan Jatisampurna sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Jatisampurna;
 4. Memelihara kesinambungan proses dan hasil-hasil kegiatan pada Kecamatan Jatisampurna.

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Kerja (RENJA) OPD sebagai bahan penyusunan yang berfungsi sebagai dokumen perencanaan daerah untuk jangka waktu 1 (satu) tahun seperti yang diterakan di UU No. 25 Tahun 2004, yaitu : Tujuan, Strategi, Kebijakan serta Program-Program dan Kegiatan yang perlu dilakukan untuk mencapai tujuan akhir organisasi dan diwujudkan secara partisipasif, sinergi dan berkelanjutan oleh seluruh komponen *Stokekholders* Kota Bekasi.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Jatisampurna mengacu pada panduan Tata Cara Penyusunan Rancangan Rencana Kerja OPD. Sistematika penyusunan sebagai berikut :

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Bab I. Pendahuluan

Bab ini menjelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024 agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

1.1. Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Kecamatan Jatisampurna, proses penyusunan Renja, keterkaitan antara Renja dengan dokumen RKPD, Renstra Kecamatan Jatisampurna, dengan Renja K/L dan Renja provinsi/Kabupaten/kota, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Kecamatan Jatisampurna, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Kecamatan Jatisampurna.

1.3. Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024.

1.4. Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Kecamatan Jatisampurna, serta susunan garis besar isi dokumen.

Bab II. Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023

Dalam bab ini menjelaskan tentang aspek kewilayahan Kecamatan Jatisampurna, Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja OPD tahun 2022 dan permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan pembangunan untuk mencapai target.

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Jatisampurna tahun 2023 dan perkiraan capaian tahun 2024, mengacu pada APBD tahun 2024. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Kecamatan Jatisampurna berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Kecamatan Jatisampurna tahun sebelumnya.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008. Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing-masing Perangkat Daerah, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berisikan tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Kecamatan Jatisampurna. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Kecamatan Jatisampurna.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Berisikan perbandingan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam bagian ini diuraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan provinsi, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi.

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Bab III. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Pada bagian ini dikemukakan telaahan terhadap kebijakan nasional landasan hukum serta tujuan dan sasaran Renja OPD.

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Berisikan penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Berisikan Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah.

3.3. Program dan Kegiatan

Pada bagian ini berisikan Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

Bab IV. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Pada bagian ini dikemukakan Program dan Kegiatan yang akan dilakukan setahun kedepan serta Pendanaannya.

Bab V. Penutup

Dalam bab penutup akan dijabarkan kaidah pelaksanaan yang meliputi penjelasan mengenai fungsi Renja atas kinerja tahunan. Disamping itu juga akan diberikan catatan dan harapan Camat Jatisampurna.

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN
2022

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan
Capaian Renstra Perangkat Daerah

Capaian pelaksanaan kegiatan-kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah. Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam pencapaian tujuan-tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik. Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Jatisampurna ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Kecamatan Jatisampurna.

Realisasi program yang direncanakan sesuai yang telah ditentukan dan telah memenuhi target, dampak dari target capaian terhadap Renstra yaitu semua program yang dilaksanakan dan direncanakan dapat tercapai.

Pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran melalui tahapan sebagai berikut:

a. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan Indikator Kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan, keluaran dan hasil.

Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan sebagainya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besarnya indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

b. Capaian Analisis Kinerja

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja program. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja dan Laporan Capaian Kinerja.

Indikator-indikator tersebut adalah Nilai AKIP Kecamatan Jatisampurna, Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM), Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan di Kecamatan Jatisampurna dan Persentase Zonasi yang Tertib, Bersih dan Indah di Kecamatan Jatisampurna. Indikator yang sesuai target dikarenakan adanya monitoring secara berkala (tiap triwulan) yang dilakukan oleh internal Kecamatan Jatisampurna dalam bentuk evaluasi internal. Selain itu, adanya peran serta masyarakat maupun *stakeholder* terkait mampu mendongkrak nilai capaian sesuai target. Kebijakan perencanaan dan penganggaran kedepan perlu terus dievaluasi sehingga diharapkan di tahun-tahun kedepan seluruh Program, Kegiatan dan sub Kegiatan tetap mencapai target bahkan melebihi.

Adapun capaian analisis kinerja dan rekapitulasi pelaksanaan Renja dapat dilihat pada tabel 1.

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Tabel 1. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian dan Perkiraan Renstra Kecamatan Jatisampurna Tahun 2022 Kota Bekasi

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
7	UNSUR KEWILAYAHAN								
7.01	KECAMATAN								
7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Optimalisasi Pelayanan Administrasi Perkantoran;	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7.01.01.2.01	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terpenuhinya Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7.01.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Dokumen 6 Laporan	3 Dokumen -	3 Dokumen -	100% -	3 Dokumen 6 Laporan	100% 100%	
		Optimalisasi Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan keuangan;	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terpenuhinya Keuangan Perangkat Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Pembayaran Gaji ASN dan Premi BPJS; Jumlah Pembayaran Tunjangan ASN Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	798 OB 684 OB 1382 OB	798 OB 684 OB -	757 OB 596 OB -	100% 100% -	757 OB 596 OB 1382 OB	100% 100% 100%	Realisasi sesuai dengan Jumlah Pegawai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		K E T
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
7.01.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan 1 Laporan	5 Laporan -	5 Laporan -	100% -	5 Laporan 1 Laporan	100% 100%	
		Optimalisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur;	100%	100%	100%	100%	50%	50%	
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terpenuhinya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	100%	0%	0%	50%	50%	
7.01.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	2 Orang 2 Orang	2 Orang -	0 Orang -	0 Orang -	0 Orang 2 Orang	0% 100%	
		Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur.	100%	100%	97%	97%	99%	99%	
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	100%	98%	98%	100%	98%	
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Jumlah Paket Komponen Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	532 Unit 1 Paket	266 Unit -	266 Unit -	100% -	532 Unit 1 Paket	100% 100%	
7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik	10,447 Unit	10,447 Unit	9,647 Unit	92%	9,647 Unit	92%	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak Jumlah Penggandaan Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3.779 Unit 287,200 Lembar 3 Paket	284 Unit 147,200 Lembar -	284 Unit 136.500 Lembar -	100% 93% -	3,266 Unit 230,326 Lembar 3 Paket	93% 78% 100%	
7.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah bahan bacaan/ peraturan perundang-undangan Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2,600 Eksemplar 12 Dokumen	2,600 Eksemplar -	2,600 Eksemplar -	100% -	2,600 Eksemplar 12 Dokumen	100% 100%	
7.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Kunjungan Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	36 Kunjungan 1 Laporan	36 Kunjungan -	36 Kunjungan -	100% -	36 Kunjungan 1 Laporan	100% 100%	
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah frekuensi rapatrapat koordinasi dan konsultasi / perjalanan dinas Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	63 Kali 12 Laporan	63 Kali -	63 Kali -	100% -	63 Kali 12 Laporan	100% 100%	
7.01.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Arsip yang ditata/dikelola Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	387 Box 120 Dokumen	307 Box -	307 Box -	100% -	387 Box 120 Dokumen	100% 100%	
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan	6 Unit	6 Unit	6 Unit	100%	6 Unit	100%	
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Rekening Listrik, Telepon dan Internet	432 Rekening Bulan	216 Rekening Bulan	216 Rekening Bulan	100%	432 Rekening Bulan	100%	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	-	-	-	12 Laporan	100%	
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Tenaga Administrasi/ Teknis Perkantoran	3480 Orang Bulan	1788 Orang Bulan	1685 Orang Bulan	100%	3377 Orang Bulan	100%	Realisasi sesuai dengan Jumlah Pegawai Realisasi sesuai dengan Jumlah Pegawai
		Jumlah Tenaga Kebersihan (OB) Kantor Kecamatan dan Kelurahan	252 Orang Bulan	156 Orang Bulan	96 Orang Bulan	100%	252 Orang Bulan	100%	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	-	-	-	12 Laporan	100%	
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	100%	90%	90%	100%	100%	
7.01.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah terpeliharanya Kendaraan Dinas Jabatan	2 Unit	2 Unit	2 Unit	100%	2 Unit	100%	
		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	-	-	-	2 Unit	100%	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	36 Unit	-	-	-	36 Unit	100%	
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang Terpelihara	108 Unit	108 Unit	108 Unit	100%	108 Unit	100%	
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	38 Unit	-	-	-	38 Unit	100%	
7.01.01.01.2.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Bangunan/Gedung Kantor	6 Unit	6 Unit	6 Unit	100%	6 Unit	100%	
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	6 Unit	-	-	-	6 Unit	100%	
7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Capaian Kepuasan terhadap pelayanan masyarakat	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Terpeliharanya Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum di Kecamatan Jatisampurna	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kecamatan Jatisampurna)	Jumlah Laporan Kegiatan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	-	-	-	12 Dokumen	100%	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	-	-	-	12 Dokumen	100%	
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatiraden)	Jumlah Laporan Kegiatan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	-	-	-	12 Dokumen	100%	
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatirangga)	Jumlah Laporan Kegiatan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	-	-	-	12 Dokumen	100%	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
		yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum							
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jaribening Baru)	Jumlah Laporan Kegiatan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	-	-	-	12 Dokumen	100%	
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Terlaksananya Kegiatan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%	100%	67%	67%	100%	83%	
7.01.02.2.04.03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	3 Unit	3 Unit	2 Unit	67%	2 Unit	67%	
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	-	-	-	1 Laporan	100%	
7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	880 Lembaga Kemasyarakatan	-	-	-	880 Lembaga Kemasyarakatan	100%	
7.01.03.2.02.02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatisampurna)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	-	-	-	1 Unit	100%	
7.01.03.2.02.02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatiraden)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	-	-	-	1 Unit	100%	
7.01.03.2.02.02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatirangga)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	-	-	-	1 Unit	100%	
7.01.03.2.02.02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatikarya)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	-	-	-	1 Unit	100%	
7.01.03.2.02.02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatiranggon)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	-	-	-	1 Unit	100%	
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kecamatan Jatisampurna)	Jumlah Kegiatan HUT Kota Bekasi Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	100%	
		Jumlah Kegiatan Hut RI Tingkat Kota Bekasi	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	100%	
		Jumlah Kegiatan MTQ Tingkat Kota Bekasi	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	100%	
		Jumlah Kegiatan Pembinaan Kader PKK, PKP dan Posyandu	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	100%	
		Jumlah Laporan Bulanan MUB Kecamatan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Penyusunan Laporan Bulanan Pengurus PKK Kecamatan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Jatisampurna	Jumlah Laporan Kegiatan Kader Posyandu, PKK dan PKP	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan MUB Kelurahan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan Pemimpin/Pemuka Umat Beragama	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan Petugas Pemelihara Rumah Ibadah	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan RT dan RW	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	165 Pokmas/ ormas	-	-	-	165 Pokmas/ ormas	100%	
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Jatiraden	Jumlah Laporan Kegiatan Kader Posyandu, PKK dan PKP	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan MUB Kelurahan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan Pemimpin/Pemuka Umat Beragama	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan Petugas Pemelihara Rumah Ibadah	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan RT dan RW	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	223 Pokmas/ ormas	-	-	-	223 Pokmas/ ormas	100%	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
		Jumlah Laporan Kegiatan Pemimpin/Pemuka Umat Beragama	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan Petugas Pemelihara Rumah Ibadah	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan RT dan RW	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	152 Pokmas/ ormas	-	-	-	152 Pokmas/ ormas	100%	
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Jatikarya	Jumlah Laporan Kegiatan Kader Posyandu, PKK dan PKP	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan MUB Kelurahan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan Pemimpin/Pemuka Umat Beragama	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan Petugas Pemelihara Rumah Ibadah	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan RT dan RW	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	162 Pokmas/ ormas	-	-	-	162 Pokmas/ ormas	100%	
7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Jatiranggon	Jumlah Laporan Kegiatan Kader Posyandu, PKK dan PKP	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan MUB Kelurahan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Kegiatan Pemimpin/Pemuka Umat Beragama	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
		Jumlah Laporan Kegiatan RT dan RW Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	12 Laporan 112 Pokmas/ ormas	12 Laporan -	12 Laporan -	100% -	12 Laporan 112 Pokmas/ ormas	100% 100%	
7.01.03.2.02.04	Evaluasi Kelurahan	Jumlah Evaluasi Kinerja Kelurahan Tingkat Kecamatan Jatisampurna Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	5 Kelurahan 1 Laporan	5 Kelurahan -	5 Kelurahan -	100% -	5 Kelurahan 1 Laporan	100% 100%	
7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Terselenggaranya Kegiatan LPM di Kelurahan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatisampurna)	Jumlah Laporan Kegiatan LPM Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	12 Laporan 2 Lembaga Kemasyarakatan	12 Laporan -	12 Laporan -	100% -	12 Laporan 2 Lembaga Kemasyarakatan	100% 100%	
7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatiraden)	Jumlah Laporan Kegiatan LPM Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	12 Laporan 2 Lembaga Kemasyarakatan	12 Laporan -	12 Laporan -	100% -	12 Laporan 2 Lembaga Kemasyarakatan	100% 100%	
7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatirangga)	Jumlah Laporan Kegiatan LPM Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	12 Laporan 2 Lembaga Kemasyarakatan	12 Laporan -	12 Laporan -	100% -	12 Laporan 2 Lembaga Kemasyarakatan	100% 100%	
7.01.03.2.03.01	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatikarya)	Jumlah Laporan Kegiatan LPM Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	12 Laporan 2 Lembaga Kemasyarakatan	12 Laporan -	12 Laporan -	100% -	12 Laporan 2 Lembaga Kemasyarakatan	100% 100%	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
7.01.03.2.03.03	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	12 Laporan	-	-	-	12 Laporan	100%	
7.01.04	Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Persentase Zonasi K3 di Kecamatan Jatisampurna	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum di Kecamatan Jatisampurna	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi 26ertical di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Kegiatan Penertiban di Kecamatan	24 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	24 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	-	-	-	12 Laporan	100%	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

KODE	URUSAN / BIDANG / PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) / KEGIATAN (OUTPUT)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM RENSTRA TAHUN 2018-2023	TARGET DAN REALISASI KINERJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2022			PERKIRAAN REALISASI CAPAIAN TARGET RENSTRA SKPD S/D TAHUN BERJALAN		KET
				TARGET RENJA OPD TAHUN 2022	REALISASI RENJA OPD TAHUN 2022	TINGKAT REALISASI (%)	REALISASI CAPAIAN PROGRAM DAN KEGIATAN S/D TAHUN BERJALAN (TAHUN 2023)	TINGKAT CAPAIAN REALISASI TARGET RENSTRA (%)	
		Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh							
7.01.04.2.01.02	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat (Kelurahan Jatiranggon)	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh	12 Laporan	-	-	-	12 Laporan	100%	
7.01.05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Penanganan Kasus Perselisihan dan Konflik Masyarakat	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7.01.05.2.01.05	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Penanganan Konflik/Perselisihan Masyarakat di Kecamatan Jatisampurna	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	100%	
		Jumlah Laporan Konflik yang Ditangani Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	12 Laporan	-	-	-	12 Laporan	100%	

Sumber: Diolah dari Perubahan Renstra Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi Tahun 2018-2023

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

c. Faktor- Faktor penyebab tidak tercapainya dan terpenuhinya target kinerja Kecamatan Jatisampurna

Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya program/kegiatan yang tidak tercapai dan tidak terpenuhinya dapat dilihat dari pencapaian indikator Kinerja Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi sebagaimana berikut ini:

- a. Kurangnya Koordinasi dan Pemahaman tugas guna penyeimbangan dalam pelaksanaan program/kegiatan tidak tercapai;
- b. Belum terpenuhinya sumber daya manusia untuk menunjang kebutuhan dalam mempercepat proses program/kegiatan.
- c. Keterlambatan dalam melakukan pembuatan dokumen yang sudah di tentukan melalui alokasi anggaran.

d. Kebijakan/Tindakan untuk faktor- faktor tidak tercapainya dan terpenuhinya target kinerja Kecamatan Jatisampurna

Kebijakan atau Tindakan yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut :

- a. Kegiatan yang belum mencapai target harus dilakukan pencairan agar realisasi fisik dan realisasi anggaran tercapai.
- b. Meningkatkan Kualitas Penataan dan Kompetensi aparatur.
- c. Meningkatkan Kuantitas Aparatur
- d. Melakukan Peninjauan Kembali terhadap capaian indikator sasaran, program dan kegiatan.
- e. Membuat Rencana Aksi atas program/kegiatan yang targetnya belum tercapai.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Jatisampurna

Pencapaian kinerja Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi dapat dilihat dari pencapaian indikator kinerja sasaran strategis Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi sebagaimana dalam tabel berikut

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Tabel 2.Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi

INDIKATOR	SATUAN	TARGET KINERJA SASARAN PADA TAHUN					REALISASI CAPAIAN	PROYEKSI	Catatan Analisis
		2019	2020	2021	2022	2023	2022	2023	
Persentase Capaian IKK yang meningkat di Kecamatan Jatisampurna	%	60%	60%	-	-	-	-	-	"Jumlah IKK yang capaiannya meningkat" /"Jumlah seluruh IKK yang diampu Kecamatan" " x 100%"
Nilai AKIP Kecamatan Jatisampurna	Nilai	-	-	71	71.5	72	75,42	73	Nilai Laporan Hasil Evaluasi SAKIP dari Inspektorat
Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan di Kecamatan Jatisampurna	%	-	-	60%	60%	60%	60%	65%	"Realisasi Tahun n – Realisasi Tahun (n-1)/Realisasi Tahun (n-1) x 100%"
Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	81	81,5	82	82,50	83	84,89	83	IKM dihitung berdasarkan hasil Survey Kepuasan Masyarakat melalui kuesioner yang terdiri dari pertanyaan terkait kinerja dan aparatur organisasi dalam memberikan pelayanan yang diisi oleh penerima layanan sebagai responden. Penerima layanan Kecamatan Jatisampurna adalah masyarakat yang menerima layanan
Persentase Zonasi yang Tertib, Bersih dan Indah di	%	20%	40%	60%	80%	85%	81%	85,5%	"Wilayah tertib K3" / "Jumlah Zona Tertib K3 yang ditetapkan

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

INDIKATOR	SATUAN	TARGET KINERJA SASARAN PADA TAHUN					REALISASI CAPAIAN	PROYEKSI	Catatan Analisis
		2019	2020	2021	2022	2023	2022	2023	
Kecamatan Jatisampurna									Kecamatan Jatisampurna"

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi OPD

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi OPD adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi OPD di masa yang akan datang. Suatu kondisi / kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi dapat menimbulkan kerugian besar, isu-isu strategis yang ada pada Kecamatan Jatisampurna adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan Pelayanan kepada masyarakat
2. Penguatan Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan, Peningkatan Perekonomian dan Penyelenggaraan Pemerintahan;
3. Penguatan peran Pemerintah dalam Penyelenggaraan Pemilu dan Pilkada Serentak;
4. Pembangunan Kewilayahan dan Pemanfaatan Ruang Terbuka.

Keempat hal tersebut dapat diuraikan sebagai berikut :

1. Pelayanan kepada masyarakat yang dilaksanakan oleh Kecamatan Jatisampurna sering menjadi tolok ukur dari citra (nama baik) Kecamatan Jatisampurna sampai pada tataran pemerintah yang lebih tinggi. Kecamatan Jatisampurna berfungsi sebagai garda terdepan dalam pelayanan kepada masyarakat Jatisampurna. Oleh karena itu citra pelayanan yang dapat diberikan oleh Kecamatan Jatisampurna kepada masyarakat berpengaruh terhadap citra pelayanan yang diberikan oleh Pemerintah Kota Bekasi pada umumnya. Perbaikan dan peningkatan kualitas dalam sistem pelayanan di tingkat kecamatan menjadi hal yang harus dilakukan.
2. Pengambilan kebijakan Perangkat Daerah kecamatan yang diawali atau dimulai dari proses Musyawarah Pembangunan jelas telah melibatkan berbagai unsur dalam masyarakat. Maka kegiatan-kegiatan yang direncanakan merupakan hasil dari masukan masyarakat melalui Musrenbang. Selain itu sasaran dari program kegiatan juga mengacu pada kelompok rentan

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

sesuai yang tertera pada Undang-Undang tentang Hak Asasi Manusia yaitu anak-anak, perempuan, lansia, warga miskin. Ada satu kelompok sasaran yang secara tugas pokok dan fungsi bukan merupakan kewenangan kecamatan yaitu bagi difable. Secara kewenangan penanganannya merupakan tugas dari Dinas Sosial Kota Bekasi dan Dinas Tenaga Kerja Kota Bekasi sehingga kecamatan bersifat membantu atau fasilitasi.

- 3. Pada Tahun 2024 akan dilakukan pemilihan secara Serentak dalam satu tahun yaitu pemilu Presiden, Pemilu Legislatif dan Pemilihan Kepala Daerah. Hal tersebut akan berpotensi memunculkan permasalahan diantaranya terkait data pemilih, distribusi logistik Pemilu, kapasitas beban kerja petugas pemilu yang terlalu tinggi , data hasil penghitungan suara, hingga terjadinya gugatan pada hasil perhitungan suara. Selain itu juga dikhawatirkan pemilih akan kesulitan dikarenakan diprediksi akan ada banyak kertas suara. Pelaksanaan pemilu dan pilkada serentak pada tahun 2024 harus diperhatikan protokol kesehatannya karena dikhawatirkan akan terjadi penyebaran virus yang masih belum hilang sepenuhnya akibat kerumunan pada saat pelaksanaan pemilihan.
- 4. Pembangunan wilayah yang menitikberatkan pada bangunan fisik harus mengacu pada perwal pelimpahan kewenangan. Sehingga kegiatan bersifat fisik dalam pembangunan selain perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi yang melibatkan warga masyarakat harus memperhatikan kewenangan yang dimiliki oleh kecamatan selain kemampuan pagu anggaran atau pendanaan dari Pemerintah Kota Bekasi. Secara teknis, pembangunan kewilayahan merupakan sebagian wewenang dari Dinas Bina Marga dan Sumberdaya Air Kota Bekasi dan Dinas Tata Ruang Kota Bekasi. Dalam hal ini Kecamatan Jatisampurna memfasilitasi dan meneruskan permasalahan pembangunan serta infrastruktur yang ada di Kecamatan Jatisampurna kepada Dinas terkait melalui Unit Pelaksana Teknis Dinas yang ada di wilayah Kecamatan Jatisampurna.

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Beberapa faktor eksternal juga berpengaruh terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Jatisampurna. Faktor-faktor yang dimaksud adalah ;

- 1. Belum dioptimalkannya peran Kecamatan selaku OPD dalam perencanaan dan penganggaran;
- 2. Masih lemahnya koordinasi antar lintas OPD, Instansi Vertikal dalam perencanaan pembangunan;
- 3. Masih kurangnya pemahaman masyarakat tentang peraturan-peraturan atau kebijakan-kebijakan Pemerintah Daerah Kota Bekasi.
- 4. Penyelenggaraan Pemilu Serentak Tahun 2024.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Perencanaan kinerja merupakan proses penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Jatisampurna, yang akan dilaksanakan melalui berbagai kegiatan tahunan.

Dalam Dokumen Rencana Kinerja memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai berikut indikator kinerja sasaran, dan rencana capaiannya yang merupakan representasi tugas pokok dan fungsi Kecamatan Jatisampurna. Di samping itu, dokumen rencana kerja juga memuat informasi tentang program, kegiatan, Sub Kegiatan serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya. Melalui dokumen kinerja ini akan di ketahui keterkaitan antara kegiatan dengan sasaran, kebijakan dengan programnya, serta keterkaitan dengan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan di Kecamatan Jatisampurna.

Adapun Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 dapat dilihat pada Tabel 3.

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Tabel 3. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kecamatan Jatisampurna	Optimalisasi Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%	19.237.605.323	Sesuai	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Kecamatan Jatisampurna	Optimalisasi Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%	19.237.605.323	Sesuai
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	3.000.000	Sesuai	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	3.000.000	Sesuai
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	6 Laporan	3.000.000	Sesuai	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	6 Laporan	3.000.000	Sesuai
2	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	6.452.579.323	Sesuai	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	6.452.579.323	Sesuai
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	200.000.000	Sesuai	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	200.000.000	Sesuai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	6.252.579.323	Sesuai	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	6.252.579.323	Sesuai
I		Kecamatan Jatisampurna	Optimalisasi Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan keuangan	100%	11.999.026.000	Sesuai		Kecamatan Jatisampurna	Optimalisasi Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan keuangan	100%	11.999.026.000	Sesuai
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Keuangan Perangkat Daerah	100%	11.999.026.000	Sesuai	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Keuangan Perangkat Daerah	100%	11.999.026.000	Sesuai
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	732 OB	11.996.026.000	Sesuai	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	732 OB	11.996.026.000	Sesuai
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Keuangan;	1 Laporan	3.000.000	Sesuai	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Keuangan;	1 Laporan	3.000.000	Sesuai
			Optimalisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%	10.000.000	Sesuai			Optimalisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%	10.000.000	Sesuai
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	10.000.000	Sesuai	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	10.000.000	Sesuai
2	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti	50 Orang	10.000.000	Sesuai	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti	50 Orang	10.000.000	Sesuai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			Pendidikan dan Pelatihan						Pendidikan dan Pelatihan			
			Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%	385.000.000	Sesuai			Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%	385.000.000	Sesuai
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	385.000.000	Sesuai	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	385.000.000	Sesuai
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Paket Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	3 Paket	20.000.000	Sesuai	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Paket Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	3 Paket	20.000.000	Sesuai
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	5 Paket	250.000.000	Sesuai	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	5 Paket	250.000.000	Sesuai
3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket	75.000.000	Sesuai	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket	75.000.000	Sesuai
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	15.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	15.000.000	Sesuai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
7	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	119 Dokumen	5.000.000	Sesuai	Penatausahaan Arsip Dinamis padaSKPD	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	119 Dokumen	5.000.000	Sesuai
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	50.000.000	Sesuai	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	50.000.000	Sesuai
2	Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnya	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	12 Unit	50.000.000	Sesuai	Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnya	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	12 Unit	50.000.000	Sesuai
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	338.000.000	Sesuai	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	338.000.000	Sesuai
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Jabatan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan DinasJabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	35.000.000	Sesuai	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Jabatan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan DinasJabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	35.000.000	Sesuai
2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Kendaraan DinasOperasional atauLapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	45 Unit	65.000.000	Sesuai	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Kendaraan DinasOperasional atauLapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	45 Unit	65.000.000	Sesuai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Operasional atau Lapangan											
3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Peralatan danMesin Lainnya yang Dipelihara	50 Unit	38,000,000	Sesuai	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Peralatan danMesin Lainnya yang Dipelihara	50 Unit	38,000,000	Sesuai
4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	6 Unit	200.000.000	Sesuai	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	6 Unit	200.000.000	Sesuai
II	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Kecamatan Jatisampurna	Persentase Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif	100%	10.685.000.000	Sesuai	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Kecamatan Jatisampurna	Persentase Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif	100%	10.685.000.000	Sesuai
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Kecamatan Jatisampurna	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan di Kecamatan Jatisampurna	100%	10,190,000,000	Sesuai	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Kecamatan Jatisampurna	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan di Kecamatan Jatisampurna	100%	10,190,000,000	Sesuai
1	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	880 Lembaga Kemasyarakatan	120.000.000	Sesuai	Peningkatan partisipasi masyarakat dalamforum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	880 Lembaga Kemasyarakatan	120.000.000	Sesuai
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatisampurna)	Kelurahan Jatisampurna	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatisampurna)	Kelurahan Jatisampurna	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatiraden)	Kelurahan Jatiraden	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatiraden)	Kelurahan Jatiraden	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatirangga)	Kelurahan Jatirangga	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatirangga)	Kelurahan Jatirangga	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatikarya)	Kelurahan Jatikarya	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatikarya)	Kelurahan Jatikarya	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatiranggon)	Kelurahan Jatiranggon	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatiranggon)	Kelurahan Jatiranggon	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Sesuai
2	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kecamatan)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	165 Pokmas/ Ormas	116.000.000	Sesuai	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kecamatan)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	165 Pokmas/ Ormas	116.000.000	Sesuai
3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatisampurna)	Kelurahan Jatisampurna	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	165 Pokmas/ Ormas	1.374.271.200	Sesuai	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatisampurna)	Kelurahan Jatisampurna	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	165 Pokmas/ Ormas	1.374.271.200	Sesuai
4	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatiraden)	Kelurahan Jatiraden	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	233 Pokmas/ Ormas	1.008.016.800	Sesuai	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatiraden)	Kelurahan Jatiraden	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	233 Pokmas/ Ormas	1.008.016.800	Sesuai
5	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatirangga)	Kelurahan Jatirangga	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	152 Pokmas/ Ormas	979.910.400	Sesuai	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatirangga)	Kelurahan Jatirangga	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	152 Pokmas/ Ormas	979.910.400	Sesuai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan,Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6	Pemberdayaan Masyarakat di	Kelurahan Jatikarya	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan	164 Pokmas/Ormas	1.002.753.600	Sesuai	Pemberdayaan Masyarakat di	Kelurahan Jatikarya	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan	164 Pokmas/Ormas	1.002.753.600	Sesuai
7	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatiranggon)	Kelurahan Jatiranggon	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	112 Pokmas/Ormas	1.023.313.600	Sesuai	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatiranggon)	Kelurahan Jatiranggon	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	112 Pokmas/Ormas	1.023.313.600	Sesuai
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kecamatan)	Kelurahan Jatiranggon	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	300.000.000	Sesuai	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kecamatan)	Kelurahan Jatiranggon	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	300.000.000	Sesuai
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan(Kelurahan Jatisampurna)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	192.500.000	Sesuai	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan(Kelurahan Jatisampurna)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	192.500.000	Sesuai
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatiraden)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	158.500.000	Sesuai	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatiraden)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	158.500.000	Sesuai
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatiranggon)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	180.500.000	Sesuai	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatiranggon)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	180.500.000	Sesuai
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatirangga)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	126.500.000	Sesuai	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatirangga)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	126.500.000	Sesuai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatikarya)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	102.500.000	Sesuai	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatikarya)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	102.500.000	Sesuai
8	Evaluasi Kelurahan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahann	1 Laporan	50.000.000	Sesuai	Evaluasi Kelurahan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahann	1 Laporan	50.000.000	Sesuai
2	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Kecamatan Jatisampurna	Terselenggaranya Kegiatan LPM di Kelurahan	100%	495.000.000	Sesuai	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Kecamatan Jatisampurna	Terselenggaranya Kegiatan LPM di Kelurahan	100%	495.000.000	Sesuai
1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatisampurna)	Kelurahan Jatisampurna	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatisampurna)	Kelurahan Jatisampurna	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai
2	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatiraden)	Kelurahan Jatiraden	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatiraden)	Kelurahan Jatiraden	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai
3	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatirangga)	Kelurahan Jatirangga	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatirangga)	Kelurahan Jatirangga	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai
4	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatikarya)	Kelurahan Jatikarya	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatikarya)	Kelurahan Jatikarya	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai
5	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatiranggon)	Kelurahan Jatiranggon	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatiranggon)	Kelurahan Jatiranggon	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Sesuai
6	Fasilitasi Pengembangan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan	12 Laporan	43.000.000	Sesuai	Fasilitasi Pengembangan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan	12 Laporan	43.000.000	Sesuai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Usaha Ekonomi Masyarakat		Usaha Ekonomi Masyarakat				Usaha Ekonomi Masyarakat		Usaha Ekonomi Masyarakat			
III	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Kecamatan Jatisampurna	Capaian Kepuasan terhadap pelayanan masyarakat	100%	280.000.000	Sesuai	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Kecamatan Jatisampurna	Capaian Kepuasan terhadap pelayanan masyarakat	100%	280.000.000	Sesuai
1	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kecamatan Jatisampurna	Terlaksananya Kegiatan K3 di Lingkungan Kecamatan Jatisampurna	100%	150.000.000	Sesuai	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kecamatan Jatisampurna	Terlaksananya Kegiatan K3 di Lingkungan Kecamatan Jatisampurna	100%	150.000.000	Sesuai
1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kecamatan)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	50.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kecamatan)	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	50.000.000	Sesuai
2	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatisampurna)	Kelurahan Jatisampurna	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatisampurna)	Kelurahan Jatisampurna	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatiraden)	Kelurahan Jatiraden	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatiraden)	Kelurahan Jatiraden	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai
4	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatirangga)	Kelurahan Jatirangga	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatirangga)	Kelurahan Jatirangga	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai
5	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatikarya)	Kelurahan Jatikarya	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatikarya)	Kelurahan Jatikarya	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Jatiranggon)	Kelurahan Jatiranggon	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Jatiranggon)	Kelurahan Jatiranggon	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Sesuai
2	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Jatisampurna	Terlaksananya Kegiatan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%	80.000.000	Sesuai	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Jatisampurna	Terlaksananya Kegiatan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%	80.000.000	Sesuai
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	80.000.000	Sesuai	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	80.000.000	Sesuai
	Penyelenggaraan Urusan	Kecamatan Jatisampurna	Persentase Penyelenggaraan	100%	100.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Urusan	Kecamatan Jatisampurna	Persentase Penyelenggaraan	100%	100.000.000	Sesuai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan		Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan				Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan		Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan			
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	15 Dokumen	50.000.000	Sesuai	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	15 Dokumen	50.000.000	Sesuai
IV	Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Kecamatan Jatisampurna	Persentase Wilayah Tertib di Kecamatan Jatisampurna	100%	75.000.000	Sesuai	Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Kecamatan Jatisampurna	Persentase Wilayah Tertib K3 di Kecamatan Jatisampurna		75.000.000	Sesuai
1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Jatisampurna	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum di Kecamatan Jatisampurna	100%	75.000.000	Sesuai	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Jatisampurna	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum di Kecamatan Jatisampurna	100%	75.000.000	Sesuai
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	75.000.000	Sesuai	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	75.000.000	Sesuai
V	Program Penyelenggaraan Pemerintahan	Kecamatan Jatisampurna	Persentase Penanganan Kasus	100%	50.000.000	Sesuai	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan	Kecamatan Jatisampurna	Persentase Penanganan Kasus	100%	50.000.000	Sesuai

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

No	Rancangan Awal RKPD					Catatan	Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif		Program, Kegiatan, Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	dan Sarana Pelayanan Umum		Perselisihan dan Konflik Masyarakat				Sarana Pelayanan Umum		Perselisihan dan Konflik Masyarakat			
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	50.000.000	Sesuai	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Jatisampurna	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	50.000.000	Sesuai
1	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Penanganan Konflik/Perselisihan Masyarakat di Kecamatan Jatisampurna	12 Laporan	50.000.000	Sesuai	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Kecamatan Jatisampurna	Jumlah Laporan Penanganan Konflik/Perselisihan Masyarakat di Kecamatan Jatisampurna	12 Laporan	50.000.000	Sesuai

Sumber : diolah dari Renstra Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024-2026

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program dan Kegiatan Masyarakat dalam menunjang pembangunan daerah khususnya di wilayah Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi yaitu melalui pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang).

Musrenbang kecamatan merupakan forum musyawarah tahunan para pemangku kepentingan di tingkat kecamatan untuk mendapatkan masukan mengenai kegiatan prioritas pembangunan di wilayah kecamatan terkait yang didasarkan pada masukan dari kelurahan, serta menyepakati rencana kegiatan lintas kelurahan.

Musrenbang kecamatan tidak hanya menyepakati prioritas masalah daerah yang ada di kelurahan yang diusulkan dari musrenbang kelurahan, tetapi untuk menghasilkan prioritas masalah dan kegiatan yang menjadi urusan dan kewenangan wajib dan pilihan pemerintah daerah. Selain itu musrenbang juga merupakan forum pendidikan bagi masyarakat agar menjadi bagian aktif dari tata pemerintahan dan pembangunan.

Daftar lengkap usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan di lingkungan Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi tidak ada yang berhubungan dengan Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan.

Tabel 4.Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024

NO (1)	Program/Kegiatan (2)	Lokasi (3)	Indikator Kinerja (4)	Pagu Indikatif (5)	Catatan (6)
NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL

Tabel 5.Telaahan Program dan Kegiatan Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi Tahun 2024

NO (1)	Program/Kegiatan (2)	Lokasi (3)	Indikator Kinerja (4)	Pagu Indikatif (5)	Catatan (6)
NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk menggambarkan prioritas pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumber daya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standard penyelenggaraan *Good Governance* dan *Akuntabilitas Publik*.

Arah Kebijakan Umum Nasional bagi Kecamatan yaitu merupakan keselarasan antara kebijakan Umum Nasional dengan Kebijakan Umum Pemerintah Kota Bekasi, antara lain :

- 1. Urusan Otonomi Daerah & Pemerintahan Umum
 - Menyelenggarakan Pemerintah Daerah di Kecamatan Jatisampurna dengan memegang teguh 10 Prinsip *Good Governance* secara Konsisten;
 - Meningkatkan Kualitas dan Kinerja Pelayanan Publik.
- 2. Pemberdayaan Masyarakat dan kelurahan
 - Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam proses perncanaan pembangunan;
 - Meningkatkan Keswadayaan masyarakat dalam mendukung pelaksanaan pembangunan;
 - Mendorong partisipasi kelembagaan dan keswadayaan masyarakat dalam meningkatkan perekonomian;
 - Mendorong partisipasi kelembagaan dan keswadayaan masyarakat dalam meningkatkan keamanan dan ketertiban masyarakat.

3.2 Tujuan dan Sasaran Kecamatan Jatisampurna

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 3 (tiga) tahun mendatang. Tujuan strategis ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisis lingkungan strategis, sehingga dalam rangka merealisasikan visi dan misi.

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Berdasarkan tujuan yang akan ditetapkan, maka Kecamatan Jatisampurna akan dapat mengetahui hal-hal yang harus dicapai dalam kurun waktu satu sampai lima tahun ke depan dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki, serta faktor lingkungan yang mempengaruhinya.

Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan. Sasaran adalah salah satu dasar di dalam penilaian dan pemantauan kinerja sehingga merupakan alat pemicu bagi organisasi terhadap sesuatu yang harus dicapai.

Dengan menitik beratkan pada Visi dan Misi kepala daerah yang telah ditetapkan pada Rencana Strategis maka Kecamatan Jatisampurna mempunyai tujuan dan sasaran sebagai berikut :

Tabel 6. Tujuan, Sasaran, dan Indikator

TUJUAN	INDIKATOR TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN
Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Akuntabel di Kecamatan Jatisampurna	Capaian Zona Integritas (ZI)	Meningkatnya Akuntabilitas, Layanan Publik dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan di Kecamatan Jatisampurna	Nilai AKIP Kecamatan Jatisampurna
			Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan Jatisampurna
Mewujudkan Kecamatan Jatisampurna yang Aman dan Nyaman	Persentase Wilayah Tertib K3	Terwujudnya Ketertiban dan ketenteraman masyarakat yang didukung oleh kohesi sosial yang kuat	Persentase Zonasi yang Tertib, Bersih dan Indah di Kecamatan Jatisampurna

3.3 Program, Kegiatan dan Sub kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang dijabarkan melalui sub kegiatan secara sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu.

Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi sebagai lembaga teknis daerah yang melaksanakan program/kegiatan/sub kegiatan kewilayahan, dituntut untuk menghasilkan produk-produk yang

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

berkualitas terutama produk berupa pelayanan kepada masyarakat.

Berikut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang akan dilaksanakan Kecamatan Jatisampurna pada tahun 2024 :

Tabel 7. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Kecamatan Jatisampurna

NO	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan
	KECAMATAN JATISAMPURNA
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor
3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
5	Fasilitasi Kunjungan Tamu
6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
7	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
5	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
1	Pengadaan Mebel
2	Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnya
6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
2	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
7	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
II	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN
1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan
1	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan
2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Jatisampurna
3	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Jatiraden
4	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Jatirangga
5	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Jatikarya
6	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Jatiranggon
7	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan pada Kecamatan
8	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Jatisampurna
9	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Jatiraden
10	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Jatirangga

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

NO	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan
11	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Jatikarya
12	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Jatiranggon
13	Evaluasi Kelurahan
2	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan
1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Jatisampurna
2	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Jatiraden
3	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Jatirangga
4	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Jatikarya
5	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan di Kelurahan Jatiranggon
6	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat
III	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK
1	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum
1	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum pada Kecamatan
2	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum Kelurahan Jatisampurna
3	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum Kelurahan Jatiraden
4	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum Kelurahan Jatirangga
5	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum Kelurahan Jatikarya
6	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum Kelurahan Jatiranggon
2	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan
IV	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
2	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat (Kecamatan)
3	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat (Kelurahan Jatisampurna)
4	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat (Kelurahan Jatiraden)
5	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat (Kelurahan Jatirangga)
6	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat (Kelurahan Jatikarya)
7	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat (Kelurahan Jatiranggon)
V	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM
1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah
1	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang- Undangan

Dalam menjalankan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan diatas, perlu dilakukan perumusan rencana program, kegiatan dan sub kegiatan yang sesuai kebutuhan, dengan tetap mengacu pada Renstra Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024-2026, dapat dilihat pada tabel 8 berikut :

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Tabel 8. Rumusan Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2024

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (outcome) danSub Kegiatan (Output)	LOKASI	Rencana Tahun 2024			Catatan Penting
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8
7	Unsur Kewilayahan						
7. 01	Kecamatan				20.171.605.323		
7. 01 01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Optimalisasi Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kecamatan Jatisampurna	100%	19.237.605.323	PAD	
7 01 01 2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terpenuhinya Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Jatisampurna	100%	3.000.000	PAD	
7. 01 01 2.01 06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi KinerjaSKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	Kecamatan Jatisampurna	6 Laporan	3.000.000	PAD	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Jatisampurna	100%	6.452.579.323	PAD	
7. 01 01 2.08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, SumberDaya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kecamatan Jatisampurna	12 Laporan	200.000.000	PAD	
7. 01 01 2.08 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kecamatan Jatisampurna	12 Laporan	6.252.579.323	PAD	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (outcome) dan Sub Kegiatan (Output)	LOKASI	Rencana Tahun 2024			Catatan Penting
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8
		Optimalisasi Pengembangan Sistem	Kecamatan Jatisampurna	100%	11.999.026.000	PAD	
7. 01 01 2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terpenuhinya Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Jatisampurna	100%	11.846.321.000	PAD	
7. 01 01 2.02 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Jatisampurna	732 OB	11.996.026.000	PAD	
7. 01 01 2.02 05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan;	Kecamatan Jatisampurna	1 Laporan	3.000.000	PAD	
		Optimalisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Kecamatan Jatisampurna	100%	10.000.000	PAD	
7. 01 01 2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terpenuhinya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Jatisampurna	100%	10.000.000	PAD	
7. 01 01 2.05 09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Kecamatan Jatisampurna	50 Orang	10.000.000	PAD	
		Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Kecamatan Jatisampurna	100%	385.000.000	PAD	
7. 01 01 2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Jatisampurna	100%	385.000.000	PAD	
7. 01 01 2.06 01							

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (outcome) dan Sub Kegiatan (Output)	LOKASI	Rencana Tahun 2024			Catatan Penting
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Penyediaan Komponen Instalasi	Jumlah Paket Komponen Listrik/ Penerangan	Kecamatan Jatisampurna	3 Paket	40.000.000	PAD	
7. 01 01 2.06 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kecamatan Jatisampurna	5 Paket	250.000.000	PAD	
7. 01 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Kecamatan Jatisampurna	3 Paket	75.000.000	PAD	
7. 01 01 2.06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Kecamatan Jatisampurna	12 Dokumen	25.000.000	PAD	
7. 01 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Jatisampurna	12 Laporan	15.000.000	PAD	
7. 01 01 2.06 10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Jatisampurna	119 Dokumen	5.000.000	PAD	
7. 01 01 2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Jatisampurna	100%	50.000.000	PAD	
7. 01 01 2.07 06	Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kecamatan Jatisampurna	12 Unit	50.000.000	PAD	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (outcome) dan Sub Kegiatan (Output)	LOKASI	Rencana Tahun 2024			Catatan Penting
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8
7. 01 01 2.09 01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Kecamatan Jatisampurna	2 Unit	35.000.000	PAD	
7. 01 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kecamatan Jatisampurna	38 Unit	65.000.000	PAD	
7. 01 01 2.09 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kecamatan Jatisampurna	108 Unit	38.000.000	PAD	
7. 01 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Kecamatan Jatisampurna	6 Unit	200.000.000	PAD	
7. 1 3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif	Kecamatan Jatisampurna	100%	10.685.000.000	PAD-DAU	
7. 1 3 2,02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan di Kecamatan Jatisampurna	Kecamatan Jatisampurna	100%	10,190,000,000	PAD-DAU	
7. 1 3 2,02 1	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Kecamatan Jatisampurna	880 Lembaga Kemasyarakatan	120.000.000	PAD	

PARAF KOORDINASI : _____	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (outcome) dan Sub Kegiatan (Output)	LOKASI	Rencana Tahun 2024			Catatan Penting
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8
7 1 3 2,02 2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatisampurna)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Kelurahan Jatisampurna	1 Unit	200.000.000	DAU	
7 1 3 2,02 2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatiraden)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Kelurahan Jatiraden	1 Unit	200.000.000	DAU	
7 1 3 2,02 2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan(Jatirangga)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Kelurahan Jatirangga	1 Unit	200.000.000	DAU	
7 1 3 2,02 2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatikarya)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Kelurahan Jatikarya	1 Unit	200.000.000	DAU	
7 1 3 2,02 2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatiranggon)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Kelurahan Jatiranggon	1 Unit	200.000.000	DAU	
7. 1 3 2,02 3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kecamatan)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kecamatan Jatisampurna	165 Pokmas/ Ormas	116.000.000	PAD	
7. 1 3 2,02 3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatisampurna)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kelurahan Jatisampurna	165 Pokmas/ Ormas	1.374.271.200,	PAD	
7. 1 3 2,02 3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatiraden)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kelurahan Jatiraden	233 Pokmas/ Ormas	808.016.800,	PAD	
7. 1 3 2,02 3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatirangga)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan	Kelurahan Jatirangga	152 Pokmas/ Ormas	779.910.400	PAD	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (outcome) dan Sub Kegiatan (Output)	LOKASI	Rencana Tahun 2024			Catatan Penting
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan					
7. 1 3 2,02 3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatikarya)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kelurahan Jatikarya	164 Pokmas/ Ormas	802.753.600	PAD	
7. 1 3 2,02 3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatiranggon)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kelurahan Jatiranggon	112 Pokmas/ Ormas	1.023.313.600	PAD	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kecamatan)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	Kecamatan Jatisampurna	12 Laporan	300,000,000		
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan(Kelurahan Jatisampurna)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	Kelurahan Jatisampurna	12 Laporan	192.500.000		
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatiraden)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	Kelurahan Jatiraden	12 Laporan	158.500.000		
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatiranggon)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	Kelurahan Jatiranggon	12 Laporan	180.500.000		
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas	Kelurahan jatirangga	12 Laporan	126.500.000		

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (outcome) dan Sub Kegiatan (Output)	LOKASI	Rencana Tahun 2024			Catatan Penting
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Kecamatan (Kelurahan Jatirangga)	Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah					
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatikarya)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	Kelurahan Jatikarya	12 Laporan	102.500.000		
7. 1 3 2,02 4	Evaluasi Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	Kecamatan Jatisampurna	1 Laporan	50.000.000	PAD	
7. 1 3 2,03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Terselenggaranya Kegiatan LPM di Kelurahan	Kecamatan Jatisampurna	100%	495.000.000	PAD	
7. 1 3 2,03 1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatisampurna)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	Kelurahan Jatisampurna	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	PAD	
7. 1 3 2,03 1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatiraden)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	Kelurahan Jatiraden	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	PAD	
7. 1 3 2,03 1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatirangga)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	Kelurahan Jatirangga	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	PAD	
7. 1 3 2,03 1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatikarya)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	Kelurahan Jatikarya	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	PAD	
7. 1 3 2,03 1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatiranggon)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	Kelurahan Jatiranggon	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	PAD	
7. 1 3 2,03 3	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kecamatan Jatisampurna	12 Laporan	43.000.000	PAD	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (outcome) dan Sub Kegiatan (Output)	LOKASI	Rencana Tahun 2024			Catatan Penting
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8
7. 1 2 2,03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Terlaksananya Kegiatan K3 di Lingkungan Kecamatan Jatisampurna	Kecamatan Jatisampurna	100%	150.000.000	PAD	
7. 1 2 2,03 1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kecamatan)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kecamatan Jatisampurna	12 Dokumen	50.000.000	PAD	
7. 1 2 2,03 1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatisampurna)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kelurahan Jatisampurna	12 Dokumen	20.000.000	PAD	
7. 1 2 2,03 1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatiraden)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kelurahan Jatiraden	12 Dokumen	20.000.000	PAD	
7. 1 2 2,03 1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi	Kelurahan Jatirangga	12 Dokumen	20.000.000	PAD	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (outcome) dan Sub Kegiatan (Output)	LOKASI	Rencana Tahun 2024			Catatan Penting
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatirangga)	Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum					
7. 1 2 2,03 1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatikarya)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kerlurahan Jatikarya	12 Dokumen	20.000.000	PAD	
7. 1 2 2,03 1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Jatiranggon)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kelurahan Jatiranggon	12 Dokumen	20.000.000	PAD	
7. 1 2 2,04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Terlaksananya Kegiatan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Jatisampurna	100%	80.000.000	PAD	
7. 1 2 2,04 3	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kecamatan Jatisampurna	1 Laporan	80.000.000	PAD	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (outcome) dan Sub Kegiatan (Output)	LOKASI	Rencana Tahun 2024			Catatan Penting
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kecamatan Jatisampurna	100%	50.000.000	PAD	
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Jatisampurna	15 Dokumen	50.000.000	PAD	
7. 1 4	Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Persentase Wilayah Tertib di Kecamatan Jatisampurna	Kecamatan Jatisampurna		75.000.000	PAD	
7. 1 4 2,01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum di Kecamatan Jatisampurna	Kecamatan Jatisampurna	100%	75.000.000	PAD	
7. 1 4 2,01 1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Jatisampurna	12 Laporan	75.000.000	PAD	
7. 1 5	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Sarana Pelayanan Umum	Persentase Penanganan Kasus Perselisihan dan Konflik Masyarakat	Kecamatan Jatisampurna	100%	50.000.000	PAD	
7. 1 5 2,01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kecamatan Jatisampurna	100%	50.000.000	PAD	

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (outcome) dan Sub Kegiatan (Output)	LOKASI	Rencana Tahun 2024			Catatan Penting
				Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif	Sumber Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8
		sesuai Penugasan Kepala Daerah					
7. 1 5 2,01 5	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Penanganan Konflik/Perselisihan Masyarakat di Kecamatan Jatisampurna	Kecamatan Jatisampurna	12 Laporan	50.000.000	PAD	

Sumber : diolah dari Renstra Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024-2026

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Rencana Kerja dan Pendanaan

Terdapat **5 Program** yang dilaksanakan oleh Kecamatan Jatisampurna terdiri dari **15 Kegiatan** dan **54 Sub Kegiatan** dengan Total Pagu sebesar **Rp. 27.020.370.923.00,-** Program yang dilakukan oleh Kecamatan Jatisampurna mendukung Program Prioritas Wali Kota dan Wakil Wali Kota Bekasi terpilih periode tahun 2024-2026. Adapun Rencana Program dan Pendanaannya adalah sebagai berikut :

- 1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota: Rp. 19.237.605.323,-
- 2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan: Rp. 7.377.765.600,-
- 3. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik: Rp.280.000.000,-
- 4. Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum: Rp. 75.000.000,-
- 5. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Sarana Pelayanan Umum: Rp. 50.000.000,-

Untuk menggambarkan Program kerja, kegiatan, Sub Kegiatan, indikator kinerja, dan pendanaan indikatif dapat dilihat pada tabel 9 sebagai berikut:

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Tabel 9. Rencana Program dan Kegiatan Tahun Anggaran 2024

TUJUAN	SASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/Program/ Kegiatan/Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2024		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
(1)	(2)	(3)					(4)	(5)	(7)	(8)	(15)
Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Akuntabel di Kecamatan Jatisampurna								Capaian Zona Integritas (ZI)	25		Camat
	Meningkatnya Akuntabilitas, Layanan Publik dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan di Kecamatan Jatisampurna							Nilai AKIP Kecamatan Jatisampurna	75,21		Camat
		7	01	01			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Optimalisasi Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%	19.237.605.323	Sekretaris Kecamatan
		7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terpenuhinya Penyusunan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	3.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.	6 Laporan	3.000.000	Kasubag Tata Usaha

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

TUJUAN	SASASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/Program/ Kegiatan/Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2024		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
(1)	(2)	(3)					(4)	(5)	(7)	(8)	(15)
		7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	6.452.579.323	
		7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	200.000.000	
		7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	6.252.579.323	
		7	01	01				Optimalisasi Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan keuangan	100%	11.999.026.000	Sekretaris Kecamatan
		7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terpenuhinya Keuangan Perangkat Daerah	100%	11.846.321.000	Sekretaris Kecamatan
		7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	732 OB	11.996.026.000	Kasubag Keuangan
		7	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan;	1 Laporan	3.000.000	Kasubag Keuangan
								Optimalisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%	10.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terpenuhinya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	10.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	01	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang	2 Orang	10,000,000	Kasubag Tata Usaha

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

TUJUAN	SASASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/Program/ Kegiatan/Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2024		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
(1)	(2)	(3)					(4)	(5)	(7)	(8)	(15)
								Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan			
								Optimalisasi Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%	385.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	385.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang di sediakan	3 Paket	40.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	5 Paket	250.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	3 Paket	75.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 Dokumen	25.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan	15.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	01	01	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	119 Dokumen	5.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	50.000.000	Sekretaris Kecamatan

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

TUJUAN	SASASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/Program/ Kegiatan/Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2024		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
(1)	(2)	(3)					(4)	(5)	(7)	(8)	(15)
		7	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnnnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	12 Unit	50.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	338.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	01	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	2 Unit	35.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	38 Unit	65.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	108 Unit	38,000,000	Kasubag Tata Usaha
		7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	6 Unit	200.000.000	Kasubag Tata Usaha
		7	1	3			Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase Jumlah Kelembagaan Kemasyarakatan yang Aktif	100%	10.685.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	1	3	2,02		Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan di Kecamatan Jatisampurna	100%	10,190,000,000	Sekretaris Kecamatan

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

TUJUAN	SASASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/Program/ Kegiatan/Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DANSUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2024		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
(1)	(2)	(3)					(4)	(5)	(7)	(8)	(15)
							Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum	880 Lembaga Kemasyarakatan	120.000.000	Kasi Ekbang
		7	1	3	2,02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatisempurna)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Jatisempurna
		7	1	3	2,02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatiraden)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Jatiraden
		7	1	3	2,02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan(Jatirangga)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Jatirangga
		7	1	3	2,02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatikarya)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Jatikarya
		7	1	3	2,02	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Jatiranggon)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	200.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Jatiranggon
		7	1	3	2,02	3	Pemberdayaan Masyarakatdi Kelurahan (Kecamatan)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	165 Pokmas/ Ormas	116.000.000	Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Kasi Kesos
		7	1	3	2,02	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Jatisempurna)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakatdi Kelurahan	165 Pokmas/ Ormas	1.374.271.200	Kasi Permasbang Kelurahan, Kasi Pemtibus, Kasi Kesos Kelurahan Jatisempurna

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisempurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

TUJUAN	SASASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/Program/ Kegiatan/Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2024		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
(1)	(2)	(3)					(4)	(5)	(7)	(8)	(15)
		7	1	3	2,02	3	Pemberdayaan Masyarakatdi Kelurahan (Jatiraden)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakatdi Kelurahan	233 Pokmas/ Ormas	808.016.800,	Kasi Permasbang Kelurahan, Kasi Pemtibum, Kasi Kesos Kelurahan Jatiraden
		7	1	3	2,02	3	Pemberdayaan Masyarakatdi Kelurahan (Jatirangga)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakatdi Kelurahan	152 Pokmas/ Ormas	779.910.400	Kasi Permasbang Kelurahan, Kasi Pemtibum, Kasi Kesos Kelurahan Jatirangga
		7	1	3	2,02	3	Pemberdayaan Masyarakatdi Kelurahan (Jatikarya)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakatdi Kelurahan	164 Pokmas/ Ormas	802.753.600	Kasi Permasbang Kelurahan, Kasi Pemtibum,Kasi KesosKelurahan Jatikarya
		7	1	3	2,02	3	Pemberdayaan Masyarakatdi Kelurahan (Jatiranggon)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakatdi Kelurahan	112 Pokmas/ Ormas	1.023.313.600	Kasi Permasbang Kelurahan, Kasi Pemtibum, Kasi Kesos Kelurahan Jatiranggon
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kecamatan)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	300,000,000	Kasi Kesos Kecamata n
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan	12 Laporan	192.500.000	Kasi Kesos Keluraha n

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

TUJUAN	SASASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/Program/ Kegiatan/Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2024		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
(1)	(2)	(3)					(4)	(5)	(7)	(8)	(15)
							Kecamatan(Kelurahan Jatisampurna)	Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah			
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatiraden)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	158.500.000	Kasi Kesos Keluraha n
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatiranggon)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	180.500.000	Kasi Kesos Keluraha n
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatirangga)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	126.500.000	Kasi Kesos Keluraha n
							Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan (Kelurahan Jatikarya)	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Di wilayah	12 Laporan	102.500.000	Kasi Kesos Keluraha n
		7	1	3	2,02	4	Evaluasi Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahanann	1 Laporan	50.000.000	Kasi Pemerintahan
		7	1	3	2,03		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Terselenggaranya Kegiatan LPM di Kelurahan	100%	495.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	1	3	2,03	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatisampurna)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Jatisampurna
		7	1	3	2,03	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatiraden)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kasi Permasbang

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

TUJUAN	SASASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/Program/ Kegiatan/Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2024		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
(1)	(2)	(3)					(4)	(5)	(7)	(8)	(15)
											Kelurahan Jatiraden
		7	1	3	2,03	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatirangga)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Jatirangga
		7	1	3	2,03	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatikarya)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Jatikarya
		7	1	3	2,03	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan (Kelurahan Jatiranggon)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Diselenggarakan	2 Lembaga Kemasyarakatan	40.000.000	Kasi Permasbang Kelurahan Jatiranggon
		7	1	3	2,03	3	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	12 Laporan	43.000.000	Seksi Ekbang Kecamatan
								Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap Layanan Publik	83,68		Camat
		7	1	2			Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Capaian Kepuasan terhadap pelayanan masyarakat	100%	280.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	1	2	2,03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Terlaksananya Kegiatan K3di Lingkungan Kecamatan Jatisampurna	100%	150.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	1	2	2,03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kecamatan)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	50.000.000	Kasi Pemerintahan

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

TUJUAN	SASASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/Program/ Kegiatan/Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2024		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
(1)	(2)	(3)					(4)	(5)	(7)	(8)	(15)
		7	1	2	2,03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatisampurna)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Kasi Pemtibus Kelurahan Jatiranggon
		7	1	2	2,03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatiraden)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Kasi Pemtibus Kelurahan Jatiranggon
		7	1	2	2,03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatirangga)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Kasi Pemtibus Kelurahan Jatiranggon
		7	1	2	2,03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Kelurahan Jatikarya)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Kasi Pemtibus Kelurahan Jatiranggon

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

TUJUAN	SASASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/Program/ Kegiatan/Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN TAHUN 2024		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
(1)	(2)	(3)					(4)	(5)	(7)	(8)	(15)
		7	1	2	2,03	1	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal Yang Terkait Dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum (Jatiranggon)	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	12 Dokumen	20.000.000	Kasi Pemtibus Kelurahan Jatiranggon
		7	1	2	2,04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Terlaksananya Kegiatan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%	80.000.000	Kecamatan Jatisampurna
		7	1	2	2,04	3	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	80.000.000	Kasi Ekbang
							Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerj Perngkt Derh yang ad di Kecamatan	100%	50.000.000	
							Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	15 Dokumen	50.000.000	
Mewujudkan Kecamatan Jatisampurna yang Aman dan Nyaman								Persentase Penurunan Jumlah Pelanggaran Ketenteraman dan Ketertiban Umum	20%		Camat

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

TUJUAN	SASASARAN	KODE (Urusan/Bid.Urusan/Program/ Kegiatan/Sub.Kegiatan)					PROGRAM, KEGIATAN DANSUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM, KEGIATAN DANSUB KEGIATAN	TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAANTAHUN 2024		UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB
									TARGET	PAGU (Rp)	
(1)	(2)	(3)					(4)	(5)	(7)	(8)	(15)
	Terwujudnya Ketertiban dan ketenteraman masyarakat yang didukung oleh kohesi sosial yang kuat							Persentase Zonasi yang Tertib, Bersih dan Indah diKecamatan Jatisampurna	20%		Camat
		7	1	4			Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Persentase Wilayah TertibK3 di Kecamatan Jatisampurna	10000%	75.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	1	4	2,01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum di Kecamatan Jatisampurna	100%	75.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	1	4	2,01	1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesiadan instansi vertikal di wilayah kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas engan KepolisianNegara Republik Indonesia,Tentara Nasional Indonesiadan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	12 Laporan	75.000.000	Kasi Trantib
		7	1	5			Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Sarana Pelayanan Umum	Persentase PenangananKasus Perselisihan dan Konflik Masyarakat	100%	50.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	1	5	2,01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	50.000.000	Sekretaris Kecamatan
		7	1	5	2,01	5	Penanganan Konflik Sosial sesuai Ketentuan PeraturanPerundang-Undangan	Jumlah Laporan Penanganan Konflik/Perselisihan Masyarakat di Kecamatan Jatisampurna	12 Laporan	50.000.000	Kasi Trantib

Sumber : diolah dari Renstra Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024-2026

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

4.2 Program Prioritas Kepala Daerah Terpilih Tahun 2024-2026

Program Prioritas Wali Kota dan Wakil Wali Kota Bekasi Terpilih Tahun 2024-2026 harus dijabarkan dalam Renja Perangkat Daerah. Dari total 45 (empat puluh lima) Program Prioritas Wali Kota dan Wakil Wali Kota Bekasi Terpilih 2024-2026 tidak ada Program Prioritas yang terkait dengan Kecamatan.

Tabel 10. Program Prioritas Kepala Daerah Terpilih Tahun 2024-2026 terkait Kecamatan Kota Bekasi Tahun 2023 dan Prakiraan Maju Tahun 2024

No	Program Prioritas	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2022				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2023		Catatan Penting
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil	Nihil

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

BAB V
PENUTUP

Pada dasarnya seluruh program-program kerja dan kegiatan yang akan dilaksanakan merupakan suatu upaya Kecamatan Jatisampurna dalam mewujudkan visi dan misi yang telah dirumuskan untuk menjamin terwujudnya visi Kota Bekasi.

Perencanaan ini dibuat secara partisipatif, dengan mengupayakan semaksimal mungkin dapat memfasilitasi segenap aspirasi stakeholders (pihak yang terkait dan berkepentingan) di Kecamatan Jatisampurna. Untuk menjamin keberhasilan implementasi Rencana Startegis (Renstra) dilaksanakan Rencana Kinerja (Renja) Tahun 2024, maka perlu dilakukan hal-hal sebagai berikut ini:

1. Penetapan status hukum naskah perencanaan ini, sehingga implementasinya bersifat mengikat dan konsekuensinya dapat dipertanggungjawabkan;
2. Pengkomunikasian/sosialisasi rencana strategis ke semua pihak yang terlibat secara intensif dan berkelanjutan untuk meningkatkan komitmen dan motivasi seluruh pihak untuk melaksanakan rencana strategis yang telah dibuat. Sosialisasi ini penting untuk mendukung keberhasilan implementasi renstra ini dan untuk meningkatkan rasa tanggung jawab terhadap pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan di dalam renstra yang sudah dibuat;
3. Pelaksanaan program, kegiatan dan Sub Kegiatan indikatif yang telah dirumuskan oleh seluruh aparat dan komponen stakeholders yang terkait dan relevan secara disiplin dalam artian semua aktifitas yang dilakukan oleh semua pihak tidak boleh menyimpang dari rencana kerja yang sudah ditetapkan untuk memastikan pencapaian tujuan akhir organisasi. Oleh karena itu perlunya komunikasi dan sosialisasi renstra ke semua pihak untuk memastikan semua pihak berjalan ke arah yang sama sesuai dengan rencana strategis yang telah dibuat;
4. Pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan di rencana kerja ini secara berkelanjutan untuk mengetahui tingkat keberhasilan pelaksanaan rencana kerja yang telah dibuat;

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

5. Pengevaluasian, pengkajian hasil pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan untuk melakukan penilaian terhadap kinerja dari seluruh aparat dan jika perlu dilakukan penyesuaian terhadap rencana kerja untuk menjamin pencapaian visi dan misi organisasi.

Rencana Kerja Kecamatan Jatisampurna dalam proses penyusunannya mempertimbangkan potensi sumber daya yang dibutuhkan dalam menghadapi isu-isu dan permasalahan yang telah teridentifikasi sehingga diharapkan akan mampu menjawab permasalahan dan memperbaiki kualitas output perencanaan dan melakukan pengendalian dan evaluasi terhadap capaian kinerja yang dilakukan oleh berbagai komponen pemerintah daerah dengan tolak ukur kinerja adalah capaian RPD Kota Bekasi 2024-2026. Proses penyusunan Rencana Kerja ini memerlukan keterlibatan dari seluruh elemen yang terkait dan berkepentingan dengan organisasi baik dari internal maupun eksternal organisasi. Keterlibatan tersebut diharapkan dapat meningkatkan komitmen dan motivasi lembaga untuk melaksanakan program dan kegiatan indikatif yang terdapat dalam Rencana Kerja secara fokus dan konsisten serta meningkatkan akuntabilitas dan pertanggungjawaban terhadap pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan.

5. 1 Kaidah Pelaksanaan

1. Pelaksanaan Rencana Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024 diarahkan dan dikendalikan langsung oleh Camat dengan Sekretaris Kecamatan Jatisampurna;
2. Seluruh komponen seksi dan sub bagian pada Kecamatan Jatisampurna agar melaksanakan program-program dalam Rencana kerja Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024 dengan sebaik-baiknya;
3. Program-program yang tercantum dalam Rencana Kerja Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024 diupayakan untuk dilaksanakan seluruhnya namun juga harus memperhatikan prioritas pembangunan serta ketersediaan anggaran;
4. Rencana Kerja Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024 disusun dengan pendekatan prestasi kerja yang akan dicapai harus menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran SKPD(RKA-SKPD);

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

5. Agar Rencana Kerja Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024 dapat dilaksanakan dan memberikan hasil yang diharapkan, maka setiap komponen Kecamatan Jatisampurna diharapkan mengupayakan penguatan peran *stakeholder* dalam mendukung pelaksanaan pencapaian target-target Rencana Kerja Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024, baik kepada seluruh komponen aparat yang ada di lingkungan Pemerintah Kota Bekasi, Instansi terkait maupun masyarakat luas;
6. Dalam rangka meningkatkan efektifitas pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024, dipandang perlu untuk melakukan pengendalian dan evaluasi terhadap pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Jatisampurna Tahun 2024, sebagai berikut:
- a. Pengendalian pelaksanaan rencana pembangunan dilakukan oleh masing-masing seksi/bagian;
 - b. Camat Jatisampurna menghimpun dan menganalisis hasil pemantauan pelaksanaan rencana pembangunan dari masing-masing bidang sesuai dengan tugas dan kewenangannya;
 - c. Kepala seksi melakukan evaluasi kinerja pelaksanaan rencana kerja seksi periode sebelumnya;
 - d. Camat Jatisampurna menyusun evaluasi rencana kerjaberdasarkan hasil evaluasi bidang-bidang sebagaimana dimaksud pada huruf (c);
 - e. Hasil evaluasi sebagaimana dimaksud pada huruf (d) menjadi bahan bagi penyusunan rencana kerja untuk periode berikutnya.

Sebagai akhir kata, kami berserta aparat perangkat daerah yang ada di Kecamatan Jatisampurna Kota Bekasi mengharapkan agar Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024 ini dapat memenuhi akuntabilitas kami kepada Pemerintah Kota Bekasi dan sebagai sumber informasi penting dalam pengambilan keputusan guna peningkatan kerja di masa yang akan datang.

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	

Sangat disadari masih banyak terdapat kekurangan dalam laporan ini baik dari segi sistematika penyusunan maupun data yang disampaikan, bimbingan dan arahan serta saran untuk perbaikan sangat kami harapkan.

Bekasi, 2023
CAMAT JATISAMPURNA



NATA WIRYA, S.Sos.,M.Si
Pembina
NIP. 197106152007011021

PARAF KOORDINASI :	
Camat Jatisampurna	
Kepala Bappelitbangda	
Kabag Hukum	